

# Normalstadgar för medlemsförening inom Anhörigas Riksförbundet

antagna av kongressen 21-22 april 2023

## § 1 Medlemsföreningens namn

Medlemsföreningen som omfattar geografiskt område ska heta Anhörigföreningen i XXXX. Medlemsföreningen som är organiserad efter andra kriterier bör i sitt namn ange dessa.

Medlemsföreningen är partipolitiskt och religiöst obunden.

## § 2 Mål

Medlemsföreningens uppgift är att:

- stödja anhöriga/anhörigvårdare i deras situation samt tillvarata deras intressen och därigenom bidra till en bättre livskvalitet för närstående och anhöriga.
- påverka samhället så att anhörigvårdarnas situation uppmärksammas och uppvärderas.
- genom utbildnings- och informationsinsatser nå större förståelse och värdering av anhörigvårdarnas arbete.

## § 3 Medlemskap

Medlem i Anhörigföreningen är enskild person som ansluter sig till Anhörigas Riksförbunds mål och betalar medlemsavgift till medlemsföreningen. Organisationer, föreningar och företag som delar föreningens värderingar kan ansöka om stödjande medlemskap. Sådant medlemskap berättigar inte till rösträtt.

## § 4 Organisation

Medlemsförening är normalt verksam i en kommun. En medlemsförenings verksamhetsområde kan också vara del av kommun eller flera kommuner.

Medlemsförening kan inom sig utse råd och sektioner. En sektion kan organisera verksamhet för en bestämd grupp medlemmar, kring en bestämd fråga eller för ett särskilt geografiskt område inom föreningens verksamhetsområde.

## § 5 Medlemsföreningens årsmöte

Årsmötet är medlemsföreningens högsta beslutande organ som sammanträder årligen senast den XXXX.

På årsmötet har alla medlemmar rätt att delta med yttrande- förslags- och rösträtt. Styrelsen ska skriftligen kalla till årsmötet senast 14 dagar före årsmötet. Senast 14 dagar före årsmötet ska följande handlingar finnas tillgängliga för medlemmarna:

- förslag till dagordning
- verksamhets- och revisionsberättelser
- förslag till verksamhetsplan och budget
- förslag från styrelsen
- motioner med förslag till beslut
- valberedningens förslag

Styrelsens ledamöter har inte rösträtt i fråga som gäller ansvarsfrihet för styrelsen, inte heller vid val av revisor och dennes ersättare.

Beslut i sakfrågor fattas genom majoritetsbeslut i öppen omröstning. Vid lika röstetal ska årsmötets tjänstgörande ordförande fälla utslaget.

Vid val ska, om minst ett ombud så begär, valet avgöras i slutna omröstning. Den som fått flest avgivna röster är vald. Vid lika röstetal avgör lotten.

## **§ 6 Motioner**

Enskild medlem har rätt att lämna in förslag angående medlemsföreningens arbete till årsmötet. Motion ska vara skriftlig och inlämnad till medlemsföreningens styrelse senast XXXX.

## **§ 7 Årsmötets dagordning**

Vid årsmötet ska följande ärenden behandlas:

- årsmötets stadgeenliga sammankallande
- val av ordförande och sekreterare för årsmötet
- val av protokolljusterare och rösträknare
- verksamhetsberättelse
- balans- och resultaträkning
- revisorernas berättelse
- fråga om ansvarsfrihet för styrelsen
- fastställande av medlemsavgift
- motioner
- verksamhetsplan och budget för kommande verksamhetsår
- fastställande av antalet ledamöter och ersättare i styrelsen
- val av ordförande
- val av övriga ledamöter i styrelsen
- val av ersättare i styrelsen
- val av revisorer och ersättare
- fastställande av antalet ledamöter i valberedningen
- val av valberedning
- val av ombud till förbundets kongress

## **§ 8 Extra årsmöte**

Extra årsmöte ska inkallas om styrelsen beslutar det, eller om revisorerna eller minst 20 % av medlemmarna begär det.

Extra årsmöte kan endast behandla den eller de frågor som angivits av medlemsföreningens styrelse, revisorernas eller de medlemmar som begärt det extra årsmötet och som tillkännages i kallelsen.

Extra årsmöte ska hållas inom 30 dagar efter det att beslut fattats om årsmötet. Nödvändiga handlingar ska finnas tillgängliga senast 15 dagar före årsmötet.

## **§ 9 Medlemsföreningens styrelse**

Styrelsen är medlemsföreningens högsta beslutande organ mellan årsmötena. Styrelsen består av ordföranden samt det antal ledamöter och ersättare som årsmötet beslutar om.

Styrelsen kan utse arbetsutskott samt råd och andra utskott. Styrelsen ska utfärda attestregler samt utse minst två ledamöter att teckna medlemsföreningens firma. Vid sammanträdena har alla ersättare närvaro- och yttranderätt. Styrelsen är beslutsmässig när minst hälften av ledamöterna eller tjänstgörande ersättare är närvarande.

Styrelsen ska till förbundet sända in verksamhetsberättelse samt uppgifter om förtroendevalda senast den 15 april varje år.

## **§ 10 Kansli**

Styrelsen anställer i förekommande fall personal på kansliet och beslutar om arbetsordning.

## **§ 11 Revision**

Årsmötet utser minst en revisor med ersättare.

Medlemsföreningens styrelse ska senast den XXX överlämna erforderliga handlingar angående det föregående årets verksamhet till revisorn. Revisorn ska överlämna sin berättelse till styrelsen senast XXX.

## **§ 12 Valbarhet**

För att bli vald till förtroendeuppdrag ska denne vara medlem i förbundet, dock gäller att godkänd revisor och dennes ersättare inte får vara medlemmar i förbundet.

## **§ 13 Stadgeändring och tillägg**

Dessa stadgar kan endast ändras av förbundets kongress.

Tillägg till stadgarna kan göras av medlemsföreningens årsmöte. Beslut måste fattas med minst två tredjedelars majoritet. Tillägg till stadgarna får inte strida mot normalstadgarna. Stadgetillägg måste anmälas till förbundets styrelse inom två månader efter årsmötet.

## **§ 14 Upplösning**

Medlemsförening kan upplösas. För detta fordras beslut vid två på varandra följande årsmöten, varav det ena måste vara ordinarie årsmöte. Besluten måste vid båda tillfällena fattas med minst fyra femtedels majoritet av de närvarande röstberättigade medlemmarna.

Tillgångar och handlingar ska överlämnas till förbundet, som ska använda tillgångarna för uppgifter inom medlemsföreningens verksamhetsområde exempelvis vid bildande av ny anhängigförening.